

# ANSCHAFFUNGSFORMULAR des TV 1905 Mainzlar



**Datum:** .....

**Abteilung:** .....

**Mannschaft:** .....

**Ansprechpartner bei der Mannschaft mit Rufnummer:** .....

**Anzuschaffende Dinge:** .....

**Ca. Kosten:** .....

**Begründung:** .....

.....

**Befürwortung/Ablehnung durch Abteilungsleiter/in** \_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

**Befürwortung/Ablehnung durch Gesamtvorstand** \_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

***Verteilung nach Befürwortung oder Ablehnung, durch Vorstand!***

***1 Exemplar an Abteilungsleitung zurück (erst nach der Befürwortung  
Beschaffung, da sonst keine Kostenübernahme)***

***1 Exemplar verbleibt beim Vorstand***

***1 Exemplar an Rechner 2***